



ใบสมัครเข้ารับการศึกษา

หลักสูตรประกาศนียบัตร

แนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี

รุ่นที่ 2

ประจำปี พ.ศ. 2560

สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล

สถาบันพระปกเกล้า

รายละเอียดการสมัครเข้ารับการศึกษา

ประกอบด้วยเอกสาร 4 ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ 1 ใบนำสมัคร
- ส่วนที่ 2 ใบสมัคร
- ส่วนที่ 3 หนังสือรับรองผู้สมัคร
- ส่วนที่ 4 หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน

หลักฐานประกอบการสมัคร

1. แบบฟอร์มใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วน ชัดเจน
2. รูปถ่ายสีขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป ถ่ายไม่เกิน 3 เดือน (ใช้กาวติดใบสมัคร 1 รูป ห้ามใช้ลวดเย็บกระดาษ)
3. สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/รัฐวิสาหกิจ/พนักงานของรัฐ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
4. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
5. สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาเอกสารที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ก.พ. รับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
6. ผู้สมัครที่มีได้ดำรงตำแหน่งสูงสุดขององค์กร กรุณาแนบหนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน
7. ผู้สมัครคุณสมบัติ “ผู้บริหารภาคเอกชน หรือผู้ประกอบการ” โปรดแนบหนังสือจดทะเบียนบริษัท ที่ดำเนินการในปัจจุบัน (เช่น หนังสือจดทะเบียนบริษัท ฯลฯ)

การรับสมัคร

1. เปิดรับสมัครระหว่าง วันที่ 3 มกราคม – 3 มีนาคม 2560 ระหว่างเวลา 09.00–16.00 น. (พักเที่ยงเวลา 12.00 – 13.00 น.) วันจันทร์ – ศุกร์ เว้นวันหยุดราชการ สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล สถาบันพระปกเกล้า ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี/อาคารบี ชั้น 5 (ฝั่งทิศใต้) ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ
2. ในการสมัคร ผู้สมัครหรือตัวแทนของผู้สมัครต้องนำส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลและแนบหลักฐานการสมัครครบถ้วนตามที่กำหนด โดยสามารถยื่นใบสมัครได้ที่สถาบันพระปกเกล้า หรือจัดส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ (ให้ถือตราประทับ (วันส่ง) จากที่ทำการไปรษณีย์เป็นสำคัญ) ทั้งนี้ สถาบันพระปกเกล้าจะไม่รับใบสมัครที่มีหลักฐานไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่รับใบสมัครทางโทรสาร
3. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล หมายเลขโทรศัพท์ 02-141-9536, 02-141-9538

ส่วนที่ 1 : ใบนำสมัคร

(รหัสนักศึกษา เฉพาะเจ้าหน้าที่)

□□□-□□□-□□□

เลขที่สมัคร _____

<h3>รายละเอียดผู้สมัคร</h3>	<p>รูปถ่าย 2" ถ่ายไม่เกิน 3 เดือน</p>
คำนำหน้านาม.....	
ชื่อ- สกุล มือถือ.....	
อายุปี วัน/เดือน/ปีเกิด.....	
ตำแหน่งปัจจุบัน	
องค์กร/หน่วยงาน/กระทรวงต้นสังกัด.....	
สมัครเข้าศึกษาตามคุณสมบัติ ประเภทที่.....ตำแหน่ง.....	
(โปรดดูจากคุณสมบัติผู้สมัครในหน้าที่ 4)	
หมายเหตุ: ตำแหน่งปัจจุบันที่ระบุในใบสมัครต้องสัมพันธ์กับคุณสมบัติและประเภทที่สมัคร	

<p>วุฒิการศึกษา (ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป เรียงจากปริญญาตรี โท และเอก ตามลำดับ)</p> <p>1. วุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก..... มหาวิทยาลัย.....ประเทศ.....</p> <p>2. วุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก..... มหาวิทยาลัย.....ประเทศ.....</p> <p>3. วุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก..... มหาวิทยาลัย.....ประเทศ.....</p>
--

<p>1. ชื่อผู้รับรอง</p> <p>คำนำหน้านาม.....ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....เกี่ยวข้องกับผู้สมัครในฐานะ.....</p> <p>2. หัวหน้าหน่วยงานของผู้สมัคร</p> <p>คำนำหน้านาม.....ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....เกี่ยวข้องกับผู้สมัครในฐานะ.....</p>
--

คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการศึกษา
หลักสูตรประกาศนียบัตรแนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี รุ่นที่ 2

มี 10 ประเภท ดังนี้

- 1) ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภททั่วไป ตั้งแต่ระดับชำนาญงานขึ้นไป ตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการขึ้นไป ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตั้งแต่ระดับต้นขึ้นไป ตำแหน่งประเภทบริหาร ตั้งแต่ระดับต้นขึ้นไป
- 2) เจ้าหน้าที่ พนักงานในหน่วยงานของรัฐ องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ หรือข้าราชการ เจ้าหน้าที่ พนักงานของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับกลาง หรือเทียบเท่า หรือผู้ซึ่งมีความรู้ความสามารถและเหมาะสมที่จะได้รับการดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารระดับกลาง
- 3) ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น
- 4) ข้าราชการท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งระดับ 7 - 8 หรือเทียบเท่า หรือผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถและเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับกลาง
- 5) ครู อาจารย์ ผู้บริหารมหาวิทยาลัย
- 6) นักวิชาการและสื่อสารมวลชน
- 7) ผู้บริหารภาคเอกชน หรือผู้ประกอบการ
- 8) ผู้นำขององค์กรพัฒนาเอกชน หรือผู้นำชุมชน
- 9) บุคคลซึ่งกรรมการบริหารหลักสูตรสำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล สถาบันพระปกเกล้าเชิญให้เข้ามาศึกษา เนื่องจากมีประสบการณ์ในด้านการมีส่วนร่วมและการจัดการความขัดแย้ง
- 10) บุคคลที่สนใจทั่วไป

****หมายเหตุ บุคคลที่สามารถสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตร จะต้องไม่เป็นนักศึกษาในหลักสูตรอื่นในขณะเดียวกันกับที่ทำการศึกษาอบรมในหลักสูตรประกาศนียบัตรแนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี รุ่นที่ 2**

เฉพาะเจ้าหน้าที่

หลักฐานประกอบการสมัคร

- 1. แบบฟอร์มใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วนชัดเจน
- 2. รูปถ่ายสีขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป ถ่ายไม่เกิน 3 เดือน (ติดใบสมัคร 1 รูป โดยใช้ขาว)
- 3. สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ รัฐวิสาหกิจ/ พนักงานของรัฐ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 5. สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาเอกสารที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ก.พ. รับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 6. หนังสือรับรองผู้สมัครจำนวน 1 ฉบับ
- 7. หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน (กรณีผู้สมัครมีองค์กรต้นสังกัดภาครัฐ/เอกชน)
- 8. เอกสารข้อมูลประกอบธุรกิจที่ดำเนินการในปัจจุบัน (เฉพาะคุณสมบัติที่ 7)

ลงชื่อ.....(เจ้าหน้าที่)

วันที่...../...../.....

ส่วนที่ 2 : ใบสมัคร

สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล

สถาบันพระปกเกล้า

ใบสมัครเข้ารับการศึกษหลักสูตรประกาศนียบัตร

แนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี รุ่นที่ 2

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....

ชื่อ และนามสกุล ภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่)

NAME.....SURNAME.....

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... มือถือ.....

โทรสาร..... E-mail.....

วันเดือนปีเกิด..... อายุ..... ปี

ภูมิลำเนา..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

บัตรประชาชนเลขที่..... วันออกบัตร.....

วันหมดอายุ..... สถานที่ออกบัตร.....

บัตรข้าราชการ/ พนักงานของรัฐ/ พนักงานรัฐวิสาหกิจ เลขที่.....

วันหมดอายุ..... สถานที่ออกบัตร.....

ชื่อบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน.....

ความสัมพันธ์..... หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ.....

2. ข้อมูลด้านการทำงาน

2.1 ตำแหน่งปัจจุบัน
ตำแหน่งปัจจุบัน สังกัด : ฝ่าย / กอง / สำนัก หน่วยงาน / องค์กร / กระทรวง ตำแหน่ง (ภาษาอังกฤษ) สังกัด : ฝ่าย / กอง / สำนัก(ภาษาอังกฤษ) หน่วยงาน / องค์กร / กระทรวง (ภาษาอังกฤษ) ที่อยู่ทำงาน เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล..... แขวง/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
ลักษณะงานและความรับผิดชอบของผู้สมัคร

2.2 ประวัติการทำงาน (สามารถแนบเอกสารเพิ่มเติมได้)				
ชื่อหน่วยงาน	ประเภท หน่วยงาน	ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ลักษณะงาน

ข้าพเจ้ายอมรับว่าการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวเป็นดุลพินิจของคณะกรรมการ
ที่ทำหน้าที่คัดเลือกนักศึกษา และสถาบันพระปกเกล้า และข้าพเจ้ายอมรับการวินิจฉัยของ
คณะกรรมการฯ และสถาบันฯ ในทุกกรณี โดยไม่ติเตียนการใด ๆ ตามกฎหมายทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอแสดงความยินยอมว่าหากได้เข้ารับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้า ข้าพเจ้าจะ
ปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ และเงื่อนไขข้อกำหนดของสถาบันพระปกเกล้า หลักสูตรการศึกษา และเงื่อนไขการ
สำเร็จการศึกษาทุกประการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้เป็นความจริงและครบถ้วน ข้าพเจ้าทราบว่าหากระบุ
ข้อความที่ผิดจากความจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิจากการเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้า หรือถูกปลด
ออกจากการเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้าโดยไม่มีข้อเรียกร้องใด ๆ

ลายมือชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

วันที่...../...../.....

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ข้าพเจ้าแจ้ง
ความประสงค์ไว้ ณ ที่นี้ว่า เอกสารนี้เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า อันเป็นการบ่งชี้ตัวของข้าพเจ้าที่อยู่ใน
ครอบครองของสถาบันพระปกเกล้านี้ ในกรณีที่มีผู้อื่นมาขอตรวจสอบ หรือขอคัดสำเนาเอกสารดังกล่าว
ข้าพเจ้า

ยินยอม

ไม่ยินยอม

ลายมือชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

วันที่...../...../.....

ส่วนที่ 3 : หนังสือรับรองผู้สมัคร



สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล
สถาบันพระปกเกล้า

หนังสือรับรองผู้สมัคร

ข้าพเจ้า (ผู้รับรอง)นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์โทรศัพท์มือถือ.....

เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร (ชื่อ-สกุลผู้สมัคร).....

ในฐานะ.....

ได้รับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตร แนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี รุ่นที่ 2 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ขอรับรองการทำงานของผู้สมัครโดยเริ่มบรรจุเข้าทำงานตั้งแต่วันที่.....(วัน/เดือน/ปี) จนถึงปัจจุบัน รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ผู้สมัครกรอกไว้เป็นความจริง และขอให้ความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับความสามารถและศักยภาพของผู้สมัคร ดังนี้

.....
.....
.....
.....
.....

ลายมือชื่อ

(.....)

วันที่/...../.....

ส่วนที่ 4 : หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน



สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล
สถาบันพระปกเกล้า

หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน
(กรณีผู้สมัครมีองค์การต้นสังกัดภาครัฐ/เอกชน)

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

ในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของ (ชื่อ-สกุลผู้สมัคร).....

ได้รับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตร แนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี รุ่นที่ 2 เป็นที่เรียบร้อยแล้วทั้งนี้ ขอรับรองการทำงานของผู้สมัครโดยเริ่มบรรจุเข้าทำงานตั้งแต่วันที่.....(วัน/เดือน/ปี) จนถึงปัจจุบัน รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ผู้สมัครกรอกไว้เป็นความจริง และเห็นชอบให้บุคคลผู้สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าว และหากได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตร ข้าพเจ้ายินดีสนับสนุนให้ผู้สมัครเข้าศึกษา และเข้าร่วมกิจกรรมทั้งปวงตามที่สถาบันฯ กำหนดไว้ในหลักสูตรทุกประการ

ลายมือชื่อ

(.....)

วันที่/...../.....