



รายละเอียดการรายงานตัวผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารับการศึกษาระดับ
หลักสูตรภาษาจีนกลางสำหรับข้าราชการ ครั้งที่ 19 ประจำปี 2567

1. การรายงานตัว

1.1 กำหนดรายงานตัว ผู้ผ่านการคัดเลือกรายงานตัว ระหว่างวันที่ 15 – 17 กรกฎาคม 2567 สิ้นสุดเวลา 16.30 น. ผ่าน google form (เท่านั้น) ทั้งนี้ หากไม่สามารถรายงานตัว พร้อมเอกสารประกอบที่ครบถ้วน ในช่วงเวลาที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์ และทางสถาบันพระปกเกล้าจะดำเนินการติดต่อกับผู้มีรายชื่อสำรอง ตามลำดับเพื่อรายงานตัวต่อไป

การกรอก google form จะมีส่วนข้อมูลที่สถาบันภาษาและวัฒนธรรมปักกิ่ง สาธารณรัฐประชาชนจีน กำหนดให้กรอกเป็นภาษาอังกฤษ เพื่อใช้จัดทำฐานข้อมูลนักศึกษา ขอให้กรอกข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน

1.2 เอกสารประกอบการรายงานตัว สถาบันภาษาและวัฒนธรรมปักกิ่งกำหนดให้กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด ได้แก่ ใบสมัครหลักสูตรจีน (ฉบับภาษาอังกฤษ) โดย

- 1) ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกดาวน์โหลดใบสมัครหลักสูตรจีน (ฉบับภาษาอังกฤษ)
- 2) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ลงลายมือชื่อ ตัดภาพถ่ายหน้าตรง ให้เรียบร้อย และ scan เอกสารให้เป็นไฟล์ .pdf
- 3) อัปโหลดไฟล์ใบสมัครใน google form

โดยข้อมูลนี้ทางสภาวัฒนธรรมไทย-จีนและส่งเสริมความสัมพันธ์จะส่งไปยัง Beijing Chinese Language and Culture College สาธารณรัฐประชาชนจีน เพื่อออกหนังสือตอบรับการเข้าศึกษาและเป็นเอกสารประกอบการยื่นวีซ่านักเรียนต่อไป

หมายเหตุ กรณีที่ยังไม่มีหนังสือเดินทาง (Passport) ขอให้เว้นข้อมูลไว้ และให้แจ้งข้อมูลเพิ่มภายในวันที่ 19 กรกฎาคม 2567

2. เอกสารประกอบการขอวีซ่า

2.1 หนังสือเดินทาง (Passport) ต้องเป็นหนังสือเดินทางธรรมดา (หน้าปกสีแดงเลือดหมู) เท่านั้น โดยต้องมีอายุการใช้งานมากกว่า 2 ปีขึ้นไป โดยจะกำหนดนัดหมายการส่งหนังสือเดินทางอีกครั้ง

2.2 การขอวีซ่า สภาวัฒนธรรมไทย-จีนและส่งเสริมความสัมพันธ์ จะดำเนินการยื่นเอกสารขอทำวีซ่านักเรียน ทั้งนี้ จะแจ้งรายละเอียดการขอทำวีซ่า และอัตราค่าธรรมเนียมให้ทราบต่อไป

หมายเหตุ : สภาวัฒนธรรมไทย - จีนและส่งเสริมความสัมพันธ์ และสถาบันภาษาและวัฒนธรรมปักกิ่ง จะกำหนดวันเดินทาง ตารางการศึกษาระดับ และกิจกรรมตลอดระยะเวลาการเรียน