



ขั้นตอนการชำระค่าธรรมเนียม " โครงการอบรมระยะสั้น "

ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร โดยส่งจ่ายเช็ค หรือ

ผ่านแอปพลิเคชันธนาคาร โดยการโอนเข้าบัญชี

โดยส่งจ่ายเช็ค

1. ส่งจ่ายเช็คในนาม >>> **สถาบันพระปกเกล้า**
2. นำเช็ค พร้อมแบบฟอร์มการชำระเงิน >>> **ติดต่อเคาน์เตอร์ธนาคาร**
3. จำนวนเงิน >>> **5,900 บาท / หัวข้ออบรม/ คน**
4. ชำระเรียบร้อยแล้ว กรุณายืนยันการชำระเงิน >>> **บนหน้าเว็บไซต์ www.kpi.ac.th**

โดยการโอนเข้าบัญชี

1. โอนเข้าบัญชี >>> **955-0-03577-8 (ชื่อบัญชี สถาบันพระปกเกล้า)**
2. จำนวนเงิน >>> **5,900 บาท/ หัวข้ออบรม/ คน**
3. ระบุบันทึกช่วยจำท้ายสลิป >>> **ชื่อ-สกุล ผู้เข้าอบรม**
4. ชำระเรียบร้อยแล้ว กรุณายืนยันการชำระเงิน >>> **บนหน้าเว็บไซต์ www.kpi.ac.th**

****กรณีพบปัญหาสอบถามได้ที่
02-141-9566 (ภาวารินทร์)**