



คำแนะนำการสมัครเข้าคัดเลือก

โครงการอบรม หลักสูตรภาษาจีนกลางสำหรับข้าราชการ ครั้งที่ 19

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ณ Beijing Chinese Language College สาธารณรัฐประชาชนจีน

1. การรับสมัคร

- 1.1 สมัครเข้ารับการศึกษาผ่านทางเว็บไซต์ ‘www.kpi.ac.th’
- 1.2 สมัคร และส่งเอกสารการสมัครทั้งหมดผ่าน ‘ระบบสมัครเรียนออนไลน์และสัมมนาออนไลน์’ ของสถาบันพระปกเกล้าเท่านั้น
- 1.3 ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับเอกสารการสมัครทางไปรษณีย์ โทรสาร หรืออีเมล และสถาบันพระปกเกล้าจะไม่พิจารณาใบสมัครที่มีหลักฐานไม่ครบตามที่กำหนด

2. หลักฐานประกอบการสมัคร

ผู้สมัครจัดเตรียมเอกสารประกอบการสมัคร ในรูปแบบ Digital File ให้เรียบร้อยก่อนเข้าระบบการสมัคร โดยเอกสารสำเนาจะต้องมีลายเซ็นพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องกำกับทุกฉบับ

- 2.1 สำเนาบัตรประชาชน (ยังไม่หมดอายุ)
- 2.2 สำเนาบัตรข้าราชการหรือบัตรพนักงานของรัฐ (ยังไม่หมดอายุ)
- 2.3 สำเนาหลักฐานการศึกษา (ชั้นสูงสุด)
- 2.4 หนังสือยินยอมของผู้สมัคร
- 2.5 หนังสือรับรองของหัวหน้าหน่วยงาน (ควรเป็นผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจอนุมัติให้ลาศึกษาอบรม ณ ต่างประเทศ)

3. ขั้นตอนการสมัคร

- 3.1 ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัคร ผ่านทางเว็บไซต์ ‘www.kpi.ac.th’
ไปที่ ‘หลักสูตร’ >> ‘สมัครเรียนและประกาศรายชื่อ’ >> สมัครสมาชิกเพื่อเข้าสู่ระบบ >>
ลงทะเบียนสมัครหลักสูตร และดาวน์โหลดเอกสารแนบเพื่ออัปโหลดข้อมูลที่กำหนด
หรือไปที่ ‘register.kpi.ac.th/course/index’
- 3.2 ปิดรับสมัคร วันที่ 28 มิถุนายน 2567 เวลา 16.30 น. (ระบบจะปิดการรับสมัครอัตโนมัติ)

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม: งานวิเทศสัมพันธ์ สถาบันพระปกเกล้า

นางสาวปรารถนา ทองรักษ์ pratana@kpi.ac.th

โทรศัพท์ 02-1419511 จันทร์-ศุกร์ ระยะเวลา 08.30 – 16.00 น.