

## รายละเอียดขั้นตอนการสมัครเข้ารับการศึกษ

- การรับสมัคร ผ่านระบบออนไลน์เท่านั้น
- การกรอกใบสมัครประกอบด้วย 2 ส่วน ดังนี้
  - ส่วนที่ 1 ใบสมัคร
  - ส่วนที่ 2 แนบไฟล์เอกสาร
- ขั้นตอนการกรอกข้อมูล
  1. Log in สมัครเป็นสมาชิกด้วยเลขบัตรประชาชน 13 หลัก
  2. ผู้สมัครต้องกรอกข้อมูลส่วนบุคคลให้ครบถ้วน
  3. ผู้สมัครจะต้องแนบหลักฐานการสมัครให้ครบถ้วน โดยมีหลักฐานที่ต้องแนบดังต่อไปนี้
    - 3.1 รูปถ่ายหน้าตรง (ชุดสุภาพ เพื่อใช้ในการจัดทำทะเบียนนักศึกษา กรณีได้รับการคัดเลือก)
    - 3.2 สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
    - 3.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
    - 3.4 สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)
    - 3.5 หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน (กรณีผู้สมัครมีองค์กรต้นสังกัดภาครัฐ/เอกชน)
    - 3.6 หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลการชำระหนี้ในระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
  4. หากผู้สมัครกรอกข้อมูลหรือแนบหลักฐานไม่ครบถ้วน ระบบจะไม่สามารถทำการส่งใบสมัครได้
- สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม
  - ประสานเรื่องการสมัครออนไลน์  
โทร. 02-141-9513 : รุจิราภรณ์  
02-141-9591 : จันทรา  
02-141-9583 : นฤมล
  - ประสานเรื่องการบริหารจัดการหลักสูตร (การชำระค่าลงทะเบียน-การเดินทาง-ห้องพัก)  
โทร. 02-141-9591 : จันทรา  
02-141-9583 : นฤมล
  - ประสานเรื่องรายละเอียดหลักสูตร (การเรียนการสอนที่ชลพฤกษ์รีสอร์ท จ.นครนายก)  
โทร. 02-141-9609 : วลัยพร  
02-141-9611 : วิศิษฎ์