



ประกาศสถาบันพระปกเกล้า

เรื่อง การใช้เงินตาม หลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง (ปสม.) รุ่นที่ 4
แหล่งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ – ค่าลงทะเบียน
ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 30 กันยายน 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2568

เพื่อให้การบริหารงานตาม หลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง (ปสม.) รุ่นที่ 4 ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงประกาศกำหนดค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามบัญชีค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

1. บัญชีค่าใช้จ่ายบุคลากร	-	บาท
2. บัญชีค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม/สัมมนา (รวมดูงาน)	3,481,000.00	บาท
3. บัญชีค่าใช้จ่ายเดินทางเพื่องานราชการ	-	บาท
4. บัญชีค่าวัสดุ ค่าใช้สอย และค่าสาธารณูปโภค	191,000.00	บาท
5. บัญชีค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	648,000.00	บาท
- เงินอุดหนุนค่าบริการวิชาการสถาบันฯ	432,000.00	
- เงินอุดหนุนกองทุนสวัสดิการพนักงาน	108,000.00	
- เงินอุดหนุนกองทุนเพื่อการศึกษา/พัฒนาบุคลากร	108,000.00	
6. บัญชีค่าวิจัยและพัฒนาผลงานทางวิชาการ	-	บาท
รวมงบประมาณประจำโครงการทั้งสิ้น	4,320,000.00	บาท

ค่าใช้จ่ายในแต่ละบัญชีสามารถปรับเปลี่ยนข้ามบัญชีเพิ่มขึ้นได้ไม่เกินร้อยละ 20 ของงบประมาณในบัญชีเดิม ซึ่งในการปรับเปลี่ยนต้องได้รับการอนุมัติโดยเลขาธิการ หรือ ผู้ที่เลขาธิการมอบหมาย

ในกรณีที่มีการปรับลด/เพิ่ม จำนวนผู้เข้ารับการศึกษาอบรมในภายหลัง ซึ่งมีผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายรายการดังกล่าวข้างต้น ให้พิจารณาปรับจำนวนลด/เพิ่มตามสัดส่วนและความเป็นจริง

ในกรณีเงินนอกงบประมาณ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ตรวจสอบเงื่อนไข และระเบียบ เกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายของผู้ให้ทุน สนับสนุนงบประมาณด้วย

ทั้งนี้ งบประมาณประจำโครงการจะใช้จ่ายได้ไม่เกิน 4,320,000.00 บาท

ประกาศ ณ วันที่ 22 พฤศจิกายน 2567

(นายวิฑูรย์ ชัยภาคภูมิ)
เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

ใบคำขออนุมัติงบประมาณ
สถาบันพระปกเกล้า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

พันธกิจ	2.ให้บริการทางวิชาการทั้งในรูปของการศึกษาอบรมทางวิชาการ ให้คำปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย และบริการข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับความรู้ทางการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตย ธรรมาภิบาลและสันติวิธี
ยุทธศาสตร์	St2. การพัฒนาผู้นำให้เป็นผู้นำทางความคิดและมีพฤติกรรมที่ส่งเสริมประชาธิปไตยอย่างสุจริตและชอบธรรม ธรรมาภิบาลและสันติวิธี
เป้าประสงค์	G1-1 เพื่อให้สถาบันมีองค์ความรู้เรื่องประชาธิปไตย ธรรมาภิบาล และสันติวิธีที่ทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลง
กลยุทธ์	S1-1/1.1 สร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนาประชาธิปไตย ธรรมาภิบาล และ สันติวิธี
เป้าหมายหลัก	5.สาธารณชน
เป้าหมายรอง	
โครงการ/งาน	หลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 4 (ปสม.4)
ระยะเวลา	30 กันยายน 2567 - 31 ธันวาคม 2568
หน่วยงาน	สำนักบริการวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสายรุ้ง กันทวิ, นางกชพร ช่อพฤชา
งบประมาณ	4,320,000.00 บาท

ต้นฉบับ



(นายวิหวัศ ชัยภาคภูมิ)
เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

1. คำอธิบายโครงการโดยสังเขป : อธิบายหลักการและเหตุผลโดยสังเขป

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และสถาบันพระปกเกล้า จึงได้ร่วมกันจัดทำหลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง อันจะทำให้ผู้บริหารระดับสูงเกิดความรู้ความเข้าใจในหลักการสิทธิมนุษยชน เกิดการตระหนักถึงผลดีของการเคารพสิทธิมนุษยชนและผลเสียของการละเมิดสิทธิมนุษยชน เกิดทักษะและความสามารถในการนำความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนไปขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ขององค์กร ตลอดจนสร้างแนวปฏิบัติเพื่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมให้เกิดการเคารพสิทธิมนุษยชนแก่บุคคลในองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสังคม และเกิดเครือข่ายด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูงในทุกภาคส่วน อันจะเป็นผลดีในการสร้างวัฒนธรรมการเคารพสิทธิมนุษยชนให้เกิดขึ้นในสังคมได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น และเป็นการพัฒนาประชาธิปไตยให้มีความยั่งยืนสืบไป

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ : อธิบายว่าโครงการมีวัตถุประสงค์อะไร

- 1 มีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักในหลักการและความสำคัญของสิทธิมนุษยชนและประชาธิปไตย
- 2 มีความตระหนักในบทบาทของตนในการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชน
- 3 สามารถนำความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนไปขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ขององค์กร ตลอดจนสร้างแนวปฏิบัติเพื่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมให้เกิดการเคารพสิทธิมนุษยชนแก่บุคคลในองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสังคม

3. ผลผลิตจากโครงการ/งาน

ผลผลิตที่ได้รับจากโครงการ : อธิบายว่าโครงการ/ได้ผลผลิตเป็นจำนวนและหน่วยนับ

- K2-1/1.1/1 ร้อยละของผู้เข้ารับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาที่มีความรู้เพิ่มขึ้น จำนวน 85 ร้อยละ
- K2-1/1.1/2 ร้อยละของผู้เข้ารับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาที่มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม (ประเมินการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมก่อน-หลังตามค่านิยม KPI CDG) จำนวน 70 ร้อยละ
- K2-1/1.1/3 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้ารับการศึกษาระดับมัธยมศึกษา (ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ) จำนวน 4.21 ระดับ
- P2-02 จำนวนผู้เข้ารับการศึกษาระดับมัธยมศึกษา จำนวน 60 คน
- P2-03 จำนวนผู้ผ่าน/จบ การศึกษาระดับมัธยมศึกษา (ผู้ผ่านการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ร้อยละ 90 ของผู้เข้ารับการอบรม) จำนวน 54 คน

4. ทรัพยากรที่ใช้ในโครงการ/งาน

ลำดับ	ชื่อ	หน่วยงาน	ประเภทบุคลากร	จำนวนวัน/คนทำงาน
1	นางสาวสายรุ้ง กันทวี	สำนักบริการ วิชาการ	นักฝึกอบรมชำนาญ การ	300 วัน / คน
2	นางกชพร ช่อพฤษา	สำนักบริการ วิชาการ	นักฝึกอบรมชำนาญ การ	300 วัน/คน

ต้นฉบับ

(นายวิฑูรย์ ชัยภาคภูมิ)
เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568

หลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 4 (ปสม.4)

สำนักบริการวิชาการ

รหัส	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย	งบประมาณ 2568
รวมงบประมาณ โครงการ / งาน			4,320,000.00
ค่าใช้จ่ายอื่น			
บัญชีค่าใช้จ่ายด้านการจัดฝึกอบรม/สัมมนา (รวมดูงาน)			3,481,000.00
ค่าใช้จ่ายดำเนินการ			
บัญชีค่าวัสดุ ค่าใช้สอย และค่าสาธารณูปโภค			191,000.00
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน			
บัญชีค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน			648,000.00

ต้นฉบับ

(นายวิฑูรย์ ชัยภาคภูมิ)

เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

บัญชีค่าใช้จ่ายด้านการจัดฝึกอบรม/สัมมนา (รวมดูงาน)		3,481,000.00	
2001	ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยาย/อภิปราย	ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยาย 2,500 บาท/คน/ชม. จำนวน 120 ชม.	300,000.00
2002	ค่าตอบแทนวิทยากรกลุ่มสัมพันธ์	2,500 บาท * 6 ชม.	15,000.00
2004	ค่าตอบแทนอาจารย์กำกับดูแลบทเรียน	500 บาท/ชม. * 2 คน * 50 ชม.	50,000.00
2007	ค่าสมนาคุณอาจารย์ที่ปรึกษางานวิชาการกลุ่ม	6 กลุ่ม ๆ ละ 20,000 บาท	120,000.00
2017	ค่าตอบแทนคณะทำงาน	ค่าตอบแทนคณะทำงานตลอดหลักสูตร	300,000.00
2019	ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา	- พนักงาน 5 คน * 23 วัน - พนักงาน (ศึกษาดูงาน) 4 คน * 3 วัน - พนักงาน (นำเสนอเอกสารวิชาการและปัจฉิมนิเทศ) 6 คน - ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้บริหาร	30,000.00
2201	ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ในการจัดสัมมนา	- ค่าอาหารและอาหารว่างในการศึกษาอบรม 80 คน* 300 บาท * 1 มื้อ * - ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน 70 คน (พิธีเปิดและปฐมนิเทศ) - ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน และอาหารเย็น 70 คน (กิจกรรมศึกษาดูงาน 2 ครั้ง) - ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน และอาหารเย็น 70 คน (กิจกรรมนำเสนอเอกสารวิชาการและปัจฉิมนิเทศ)	450,000.00
2203	ค่าเช่าอุปกรณ์เพื่องานสัมมนา		10,000.00
2204	ค่าถ่ายเอกสารและสื่อประกอบการอบรม		25,000.00
2205	ค่าพิมพ์และเขียนใบประกาศนียบัตร	ค่าพิมพ์ใบประกาศนียบัตร พร้อมเข็มวิทยฐานะ	10,000.00
2501	ค่าจ้างเหมาบริการทัวร์-งานสัมมนา/ดูงานในประเทศ	20,000 บาท * 70 คน	1,400,000.00
2502	ค่าเบี้ยเลี้ยง-งานสัมมนา/ดูงานในประเทศ	- ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงาน อาจารย์ประจำหลักสูตร/กรรมการ สำหรับพิธีเปิดการศึกษาอบรมและพิธีปฐมนิเทศ / การศึกษาดูงาน /ปัจฉิมนิเทศ	10,000.00

2503	ค่าที่พัก-งานสัมมนา/ดูงานในประเทศ	- ค่าห้องพักการศึกษาดูงานในประเทศ (2,200 บาท/ คืน) - ค่าห้องพักกิจกรรมนำเสนอเอกสารวิชาการและพิธีปัจฉิม นิเทศ (2,200 บาท/ คืน)	66,500.00
2504	ค่าพาหนะ-งานสัมมนา/ดูงานในประเทศ	- ค่าเช่ารถตู้ 1 คัน (ศึกษาดูงานในประเทศ) * 3วัน * 2,000 บาท - ค่าเช่ารถตู้ 1 คัน (นำเสนอเอกสารวิชาการและปัจฉิม นิเทศ) * 3วัน * 2,000 บาท - ค่าเช่ารถบัส (ศึกษาดูงานใน กทม.ปริมณฑล) 2 คัน * 12,000 บาท - ค่าเช่ารถบัส (นำ เสนอเอกสารวิชาการ) 2 คัน * 26,000 บาท	150,000.00
2506	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ-งานสัมมนา/ดูงานในประเทศ	ค่าทางด่วน	20,000.00
2601	ค่าจ้างเหมาบริการทัวร์-งานสัมมนา/ดูงานต่างประเทศ	100,000 บาท/อาจารย์ 1 คน * 2 คน 85,000 บาท/เจ้า หน้าที่ 1 คน (พักเดียว) *2	200,000.00
2602	ค่าเบี้ยเลี้ยง-งานสัมมนา/ดูงานต่างประเทศ	(750 บาท * 8 วัน * 3 คน) และ (1,000 บาท * 8 วัน * 3 คน)	30,000.00
2603	ค่าที่พัก-งานสัมมนา/ดูงานต่างประเทศ		30,000.00
2604	ค่าพาหนะ-งานสัมมนา/ดูงานต่างประเทศ	100,000 บาท * 2 คน	200,000.00
2605	ค่าจ้างล่ามงานสัมมนา/ดูงานต่างประเทศ		54,500.00
2606	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ-งานสัมมนา/ดูงานต่างประเทศ	(นายวิฑูรย์ ชัยภาคภูมิ) เลขานุการสถาบันพระปกเกล้า	10,000.00
บัญชีค่าวัสดุ ค่าใช้สอย และค่าสาธารณูปโภค			191,000.00
4101	ค่าวัสดุสำนักงาน	ค่าวัสดุสำนักงาน เช่น ปากกา สมุดโน้ต กระดาษหัวจดหมาย กระดาษ A4	8,500.00
4103	ค่าของที่ระลึก	ค่าของที่ระลึกในการศึกษาดูงานจำนวน 3 ครั้ง	15,000.00
4417	ค่าถ่ายเอกสาร/เย็บเล่ม/สแกนเอกสาร	- ค่าถ่ายเอกสาร เย็บเล่ม สแกนเอกสารประกอบการศึกษา อบรม และการศึกษาดูงาน ประมาณการ 60 คน * 2,000 บาท -จัดทำคู่มือนักศึกษา 90 เล่ม * 200 บาท	50,000.00
4419	ค่าจ้างส่งเอกสาร/ขนย้ายสิ่งของ	ส่งเอกสารให้วิทยากรและอาจารย์ที่ปรึกษาเอกสารวิชาการ	7,500.00
4420	ค่าไปรษณีย์	ค่าส่งไปรษณีย์ในการประชาสัมพันธ์ และประสานงานกับนัก ศึกษาตลอดหลักสูตร	20,000.00
4501	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	ประชุมกรรมการ (ประมาณการ)	7,500.00
4503	ค่าอาหารและเครื่องดื่มในการจัดประชุมกรรมการ	ประชุมกรรมการ (ประมาณการ)	2,500.00
4902	ค่าจ้างเหมาประเมินผล	ค่าจ้างอาจารย์ผู้ประเมินผลหลักสูตร	80,000.00
บัญชีค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน			648,000.00
5005	เงินอุดหนุนค่าบริการวิชาการเข้าบัญชีกองทุนเพื่อการพัฒนาและ เผยแพร่ประชาธิปไตย(10%)		432,000.00
5006	เงินอุดหนุนค่าบริการวิชาการเข้าบัญชีกองทุนสวัสดิการ พนักงาน(2.5%)		108,000.00
5007	เงินอุดหนุนค่าบริการวิชาการเข้าบัญชีกองทุนเพื่อการศึกษาและ พัฒนาบุคลากร(2.5%)		108,000.00
รวม ค่าใช้จ่ายสุทธิ			4,320,000.00