

ประกาศสถาบันพระปกเกล้า

เรื่อง การใช้เงินตาม หลักสูตรสัมฤทธิ์บัตรการให้บริการสาธารณะโดยการมีส่วนร่วมของประชาชน รุ่นที่ 29
แหล่งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ – ค่าลงทะเบียน
ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 1 ตุลาคม 2567 ถึง 30 กันยายน 2568

เพื่อให้การบริหารงานตาม หลักสูตรสัมฤทธิ์บัตรการให้บริการสาธารณะโดยการมีส่วนร่วมของประชาชน รุ่นที่ 29 ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงประกาศกำหนดค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามบัญชีค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

1. บัญชีค่าใช้จ่ายบุคลากร	-	บาท
2. บัญชีค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม/สัมมนา (รวมดูงาน)	1,679,000.00	บาท
3. บัญชีค่าใช้จ่ายเดินทางเพื่องานราชการ	-	บาท
4. บัญชีค่าวัสดุ ค่าใช้สอย และค่าสาธารณูปโภค	157,000.00	บาท
5. บัญชีค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	324,000.00	บาท
- เงินอุดหนุนค่าบริการวิชาการสถาบันฯ	216,000.00	
- เงินอุดหนุนกองทุนสวัสดิการพนักงาน	54,000.00	
- เงินอุดหนุนกองทุนเพื่อการศึกษา/พัฒนาบุคลากร	54,000.00	
6. บัญชีค่าวิจัยและพัฒนาผลงานทางวิชาการ	-	บาท
รวมงบประมาณประจำโครงการทั้งสิ้น	2,160,000.00	บาท

ค่าใช้จ่ายในแต่ละบัญชีสามารถปรับเปลี่ยนข้ามบัญชีเพิ่มขึ้นได้ไม่เกินร้อยละ 20 ของงบประมาณ
ในบัญชีเดิม ซึ่งในการปรับเปลี่ยนต้องได้รับการอนุมัติโดยเลขาธิการ หรือ ผู้ที่เลขาธิการมอบหมาย

ในกรณีที่มีการปรับลด/เพิ่ม จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมในภายหลัง ซึ่งมีผลกระทบถึง
ค่าใช้จ่ายรายการดังกล่าวข้างต้น ให้พิจารณาปรับจำนวนลด/เพิ่มตามสัดส่วนและความเป็นจริง

ในกรณีเงินนอกงบประมาณ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ตรวจสอบเงื่อนไข และระเบียบ เกณฑ์และ
อัตราค่าใช้จ่ายของผู้ให้ทุน สนับสนุนงบประมาณด้วย

ทั้งนี้ งบประมาณประจำโครงการจะใช้จ่ายได้ไม่เกิน 2,160,000.00 บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม 2567

(นายวิทวัส ชัยภาคภูมิ)
เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

ใบคำขออนุมัติงบประมาณ
สถาบันพระปกเกล้า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

พันธกิจ	2.ให้บริการทางวิชาการทั้งในรูปของการศึกษาอบรมทางวิชาการ ให้คำปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย และบริการข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับความรู้ทางการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย ธรรมาภิบาลและสันติวิธี
ยุทธศาสตร์	St2. การพัฒนาผู้นำให้เป็นผู้นำทางความคิดและมีพฤติกรรมที่ส่งเสริมประชาธิปไตยอย่างสุจริตและชอบธรรม ธรรมาภิบาล และสันติวิธี
เป้าประสงค์	G2-1 เพื่อให้เกิดผู้นำทางความคิด และมีพฤติกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย ธรรมาภิบาล และสันติวิธี
กลยุทธ์	S2-1/1.1 พัฒนาหลักสูตรเพื่อให้เกิดผู้นำทางความคิด และมีพฤติกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย ธรรมาภิบาล และสันติวิธี ด้วยการฝึกอบรม/จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ และสร้างแรงบันดาลใจให้เกิดการพัฒนาในทิศทางที่สอดคล้องกับการพัฒนาประชาธิปไตย ธรรมาภิบาล และสันติวิธี
เป้าหมายหลัก	5.สาธารณชน
เป้าหมายรอง	3.หลักสูตร และการฝึกอบรม
โครงการ/งาน	หลักสูตรสัมฤทธิ์บัตรการให้บริการสาธารณะโดยการมีส่วนร่วมของประชาชน รุ่นที่ 29
ระยะเวลา	01 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568
หน่วยงาน	วิทยาลัยการเมืองการปกครอง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวจันทร์ลา วิไลวรรณ, นายวิศิษฐ์ ชัชวาลทิพากร, นางสาว วลัยพร ล้ออัศจรรย์
งบประมาณ	2,160,000.00 บาท

ต้นฉบับ

(นายวิฑูรย์ ชัยภาคภูมิ)
เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

1. คำอธิบายโครงการโดยสังเขป : อธิบายหลักการและเหตุผลโดยสังเขป

หลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรที่พัฒนาต่อยอดมาจากโครงการวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมเรื่องการให้บริการสาธารณะโดยการมีส่วนร่วมของประชาชน (People's Audit) และหลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรระดับสัมฤทธิ์บัตรที่ทำร่วมกันระหว่างสำนักและวิทยาลัยคือ วิทยาลัยการเมืองการปกครอง สำนักวิจัยและพัฒนา และสำนักงานเลขาธิการ มุ่งหวังที่จะให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ไปประยุกต์ใช้เพื่อการบริการของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ : อธิบายว่าโครงการมีวัตถุประสงค์อะไร

1. เพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาการให้บริการสาธารณะโดยกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน (People's Audit) อันนำไปสู่การส่งเสริมจิตสำนึกเรื่องความเป็นประชาธิปไตย และเสริมสร้างธรรมาภิบาลท้องถิ่นในประเทศไทยอันเหมาะสมกับบริบทของฝ่ายต่างๆ
2. เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ให้ประชาชนเกิดความตระหนัก และเข้าใจถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในเรื่องการบริการสาธารณะ และการยกระดับการบริการ
3. เพื่อส่งเสริมกระบวนการจัดการความรู้ ผ่านการเผยแพร่ความรู้และประสบการณ์จากการดำเนินโครงการ
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถวางแผนการมีส่วนร่วมและประยุกต์ใช้รูปแบบการมีส่วนร่วมต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ผลผลิตจากโครงการ/งาน

ผลผลิตที่ได้รับจากโครงการ : อธิบายว่าโครงการได้ผลผลิตเป็นจำนวนและหน่วยนับ

- K2-1/1.1/1 ร้อยละของผู้เข้ารับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาที่มีความรู้เพิ่มขึ้น (ผู้เข้ารับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาที่มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการหลักสูตร) จำนวน 4.21 ร้อยละ
- K2-2/2.1/2 จำนวนหลักสูตรเป้าหมายที่มีการพัฒนาปรับปรุงรูปแบบ/สื่อการเรียนการสอน รวมถึงการนำระบบดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการจัดหลักสูตร (มีการพัฒนาปรับปรุงแบบ/สื่อการเรียนการสอน รวมถึงการนำระบบดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการจัดหลักสูตร) จำนวน 1 หลักสูตร
- P2-02 จำนวนผู้เข้ารับการศึกษาระดับมัธยมศึกษา (จำนวนผู้เข้าศึกษาระดับมัธยมศึกษา) จำนวน 60 คน
- P2-03 จำนวนผู้ผ่าน/จบ การศึกษาระดับมัธยมศึกษา (จำนวนผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา) จำนวน 54 คน

4. ทรัพยากรที่ใช้ในโครงการ/งาน

ลำดับ	ชื่อ	หน่วยงาน	ประเภทบุคลากร	จำนวนวัน/คนทำงาน
1	นางณัชชาภัทร อมรกุล	วิทยาลัยการเมือง การปกครอง	รักษาการผู้อำนวยการ วิทยาลัยการ เมืองการปกครอง	50
2	นางสาวจันทร์ลา วิไลวรรณ	วิทยาลัยการเมือง การปกครอง	พนักงาน	100
3	นายวิศิษฎ์ ชัชวาลทิพากร	สำนักวิจัยและ พัฒนา	พนักงาน	100
4	นางสาววลัยพร ล้ออัสจรรย์	สำนักวิจัยและ พัฒนา	พนักงาน	100

ต้นฉบับ

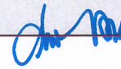
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568

หลักสูตรสัมฤทธิ์บัตรการให้บริการสาธารณะโดยการมีส่วนร่วมของประชาชน รุ่นที่ 29

วิทยาลัยการเมืองการปกครอง

รหัส	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย	งบประมาณ 2568
รวมงบประมาณ โครงการ / งาน			2,160,000.00
ค่าใช้จ่ายอื่น			
บัญชีค่าใช้จ่ายด้านการจัดฝึกอบรม/สัมมนา (รวมดูงาน)			1,679,000.00
ค่าใช้จ่ายดำเนินการ			
บัญชีค่าวัสดุ ค่าใช้สอย และค่าสาธารณูปโภค			157,000.00
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน			
บัญชีค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน			324,000.00


ต้นฉบับ



(นายวิฑูรย์ ชัยภาคภูมิ)

เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

บัญชีค่าใช้จ่ายด้านการจัดฝึกอบรม/สัมมนา (รวมดูงาน)		1,679,000.00
2001 ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยาย/อภิปราย	ค่าตอบแทนวิทยากร	246,000.00
2002 ค่าตอบแทนวิทยากรกลุ่มสัมพันธ์	(ค่าตอบแทนวิทยากรกลุ่มสัมพันธ์ 12 ชม.x2,000บ	24,000.00
2017 ค่าตอบแทนคณะทำงาน	ค่าตอบแทนคณะทำงานประมาณการ	250,000.00
2201 ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ในการจัดสัมมนา	1.ค่าอาหารตลอดหลักสูตรเฉลี่ย 7,500 บ.x60 คน=450,000บ. 2.ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวันพิธีรับประกาศ 450บ.x60 คน=27,000 บ.	477,000.00
2202 ค่าเช่าและค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่จัดงาน		5,000.00
2203 ค่าเช่าอุปกรณ์เพื่องานสัมมนา	ค่าเช่าโหนดมิดสำหรับการเรียนการสอน	60,000.00
2204 ค่าถ่ายเอกสารและสื่อประกอบการอบรม	1.ค่ากระดาษราคา300บ.x60 ใบ=18,000 บ. 2.ทำเนียบนักศึกษา จำนวน100ชุดx300บ.=30,000บ. 3.ค่าพิมพ์ตำราเรียน60 ชุดx500 บ.=30,000 บ.	78,000.00
2205 ค่าพิมพ์และเขียนใบประกาศนียบัตร	ค่าพิมพ์และเขียนใบประกาศนียบัตร=60 คนx250 บ.	15,000.00
2502 ค่าเบี้ยเลี้ยง-งานสัมมนา/ดูงานในประเทศ	เจ้าหน้าที่ 4 คน ประมาณการ	20,000.00
2503 ค่าที่พัก-งานสัมมนา/ดูงานในประเทศ	ค่าที่พักสำหรับการฝึกอบรม ราคา 1,500บ.x50 ห้องx 6 คืน=450,000 บ.	450,000.00
2504 ค่าพาหนะ-งานสัมมนา/ดูงานในประเทศ	1.ค่าเช่ารถบัส (12,000บ.x2วัน=24,000 บ. 2.ค่าเช่ารถตู้และค่าน้ำมันสำหรับลงพื้นที่ จำนวน 10 คันx3,000 บ.=30,000 บ.	54,000.00
บัญชีค่าวัสดุ ค่าใช้สอย และค่าสาธารณูปโภค		157,000.00
4101 ค่าวัสดุสำนักงาน	ค่าวัสดุสำนักงานประมาณการ	33,000.00
4403 ค่าจ้างผลิตสื่อ - สิ่งพิมพ์	จัดทำใบสมัครและรายละเอียดหลักสูตรเพื่อประชาสัมพันธ์	20,000.00
4417 ค่าถ่ายเอกสาร/เย็บเล่ม/สแกนเอกสาร	ค่าถ่ายเอกสารและอื่นๆ ประมาณการ	30,000.00

4420	ค่าไปรษณีย์	ค่าส่งเอกสารประชาสัมพันธ์และรับสมัครประมาณการ	30,000.00
4501	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ (6,500บ. x3 ครั้ง)	19,500.00
4503	ค่าอาหารและเครื่องดื่มในการจัดประชุมกรรมการ	ประมาณการ (1,500 บ. x3 ครั้ง)	4,500.00
4902	ค่าจ้างเหมาประเมินผล	ค่าจ้างเหมาประเมินผลประมาณการ	20,000.00
บัญชีค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน			324,000.00
5005	เงินอุดหนุนค่าบริการวิชาการเข้าบัญชีกองทุนเพื่อการพัฒนาและเผยแพร่ประชาธิปไตย(10%)	<div style="font-size: 2em; color: red; font-weight: bold;">ต้นฉบับ</div>  (นายวิวัฒน์ ชัยภาคภูมิ) เลขานุการสถาบันพระปกเกล้า	216,000.00
5006	เงินอุดหนุนค่าบริการวิชาการเข้าบัญชีกองทุนสวัสดิการพนักงาน(2.5%)		54,000.00
5007	เงินอุดหนุนค่าบริการวิชาการเข้าบัญชีกองทุนเพื่อการศึกษาและพัฒนาบุคลากร(2.5%)		54,000.00
รวม ค่าใช้จ่ายสุทธิ			2,160,000.00